

Allmänna kontraktsvillkor för anslag från Barncancerfonden (nedan BCF) – t.om. 2019-11-03

1. Anslagsansvariges åtaganden

Huvudsökande, som tilldelats anslag, är ansvarig för anslaget enligt kontraktet och dessa allmänna villkor. Denne kallas nedan för **anslagsansvarig**. Om anslag har tilldelats en huvudsökande med en eller flera medsökande är den huvudsökande anslagsansvarig. Med **anslagsmottagare** avses både anslagsansvarig och medsökande om inget annat anges.

Anslagsansvarige är ansvarig i förhållande till BCF och anslagsförvaltande organ. De villkor som gäller för anslaget gäller samtliga anslagsmottagare. Det är den anslagsansvariges ansvar att se till att medsökande informeras om och följer villkoren. Anslagsansvarige skall se till att anslagsmedlen används i enlighet med projektplanen och av BCF godkända kostnader.

Genom underskrift av detta kontrakt godkänner anslagsansvarig att kontaktuppgifter, projektsammanfattningar samt årsrapport och slutrapport publiceras på BCF:s hemsida och i andra kanaler som väljs av BCF.

För beviljade symposier och forskarutbildningskurser ska Barncancerfondens logotyp synas på framtaget informationsmaterial. Anslagsmottagaren ska i god tid bjuda in Barncancerfonden att delta i symposiet. För beviljade reseanslag ska Barncancerfondens logotyp finnas med på poster eller presentation vid konferensen. Under dispositionstiden skall anslagsmottagaren vara BCF behjälplig genom att t ex beskriva sitt arbete i artikel eller intervju eller bidra till annan marknadsföring eller informationsverksamhet.

Anslagsmottagares rättigheter och skyldigheter i förhållande till BCF kan inte utan BCF:s skriftliga medgivande överföras på annan person eller institution.

2. Anslagsförvaltande organs åtaganden

Anslag till projekt avsett att bedrivas vid universitet, högskola, annan statlig myndighet eller liknande förvaltas av denna. I annat fall sker förvaltningen efter särskild överenskommelse med BCF. Förvaltare kallas nedan anslagsförvaltande organ.

Anslagsförvaltande organ är skyldigt att på anmodan från BCF lämna ekonomisk redovisning eller annan liknande rapport.

Anslagsförvaltande organ innehar arbetsgivaransvaret. Det innebär att anslagsförvaltande organ t ex är ansvarigt för anställningsvillkor, skatteavdrag, skattebetalningar, socialförsäkringsavgifter, semesterlön, uppgifter till skattemyndighet och försäkringskassa.

BCF är inte i något fall arbetsgivare och har inget arbetsgivaransvar, oavsett det beviljade anslaget karaktär.

3. Dispositions rätt m.m

Anslaget skall disponeras i överensstämmelse med projektplanen och enligt angivna villkor. Ändring av anslaget disposition eller de av BCF framställda särskilda villkoren kan medges efter skriftlig framställan till BCF.

Om anslagsmottagare använder anslaget mot gällande kontraktsvillkor kan BCF besluta att anslaget i sin helhet skall återbetalas till BCF.

4. Ramanslag

Anslag kan tilldelas i form av ramanslag.

Om ramanslag har tilldelats äger anslagsansvarige rätt att fritt fördela anslaget inom ramen för projektplanen om inget annat anges i de särskilda villkoren.

Beviljat anslag får användas till stipendium enligt lokala föreskrifter vid varje anslagsförvaltande organ.

5. Utbetalning av anslag

Utbetalning av anslag sker mot godkänd rekvisition och slutrapport. Rekvisition måste göras inom projekttiden.

6. Godkända kostnader

För samtliga projektformer gäller att anslaget endast får användas till det ändamål som beviljats och får endast gälla faktiska godkända kostnader beskrivna i ansökan.

I det fall anslagsansvarige fördelar anslagsmedel till en medsökande är det anslagsansvariges ansvar att se till att bara ett avdrag för indirekta kostnader görs per anslag.

Traktamente eller ersättning för måltider godkänns ej. BCF tillåter inte att anslaget används till alkoholhaltiga drycker.

Se även särskilda villkor för vilka kostnader som är godkända för den aktuella anslagsformen.

7. Tillstånd och godkännanden

Anslagsmottagare förbinder sig att följa gällande lagar och förordningar avseende samtliga tillstånd och godkännanden som behövs för det aktuella projektet, liksom övriga lokala föreskrifter vid anslagsförvaltande organ. I projekt där tillstånd och/eller godkännanden ska inhämtas skall samtliga sådana finnas och vara godkända innan projektet eller det aktuella delprojektet påbörjas.

8. Uppföljning av projektet

BCF har rätt att på lämpligt sätt följa projektet. Finner BCF att arbetet inte bedrivs på ett tillfredsställande sätt kan anslaget dras in eller BCF besluta att anslaget i sin helhet skall återbetalas.

9. Redogörelser och rapportering

Slutrapport skall skickas in efter avslutat projekt. Redogörelse eller rapport skall även avges på begäran från BCF.

10. Patentfrågor

BCF lämnar bidrag till projekt under förutsättning att resultatet görs offentligt och får användas fritt. Om under projektets gång gjorda rön är av den karaktären att patentansökan blir aktuell skall detta omedelbart anmälas till BCF. BCF kan i så fall avstå från kravet på fri användning mot att den patentsökande anslagsmottagaren förbinder sig att återbetala bidraget eller del därav. Återbetalningsskyldigheten kan efterges helt eller delvis efter beslut av BCF. BCF lämnar inte bidrag till patentkostnader.

11. Andra finansiärer än BCF

BCF har vid behandlingen av anslagsärendet utgått från att anslagsmottagare har anmält eventuella ansökningar till eller erhållna anslag från andra anslagsutdelande organ (statliga, kommunala, privata fonder, läkemedelsbolag eller liknande) avseende medel för samma eller liknande ändamål. Skulle det framkomma att anslagsmottagaren inte anmält detta förbehåller sig BCF rätten att pröva ärendet på nytt och då helt eller delvis dra in anslaget eller besluta att anslaget i sin helhet skall återbetalas. Om anslag erbjuds från annat håll under anslagstiden skall detta anmälas till BCF.

12. Tvist

Tvister angående tolkningen eller tillämpningen av kontraktet och de allmänna villkoren skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt Regler för Förenklat Skiljeförfarande för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljenämnden skall, om inte parterna kommer överens om något annat, utses av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljeförfarandet skall äga rum i Stockholm.